



**FACULDADE DE ESTUDOS SOCIAIS DO ESPÍRITO SANTO
FACULDADE PIO XII**

**REGULAMENTO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO
(6º PERÍODO/2018 - 7º PERÍODO/2019 - 8º PERÍODO/2019)**

**Cariacica
2018/2019**

INTRODUÇÃO

O Trabalho de Conclusão de Curso (**doravante denominado indistintamente de TCC ou Monografia**) é uma atividade obrigatória para a conclusão dos cursos de **Administração de Empresas, Administração com linha formação específica em Comércio Exterior e Ciências Contábeis** da Faculdade de Estudos Sociais do Espírito Santo (Faculdade PIO XII), devendo ser realizado em grupo (**com no mínimo dois (2) e no máximo três (3) alunos para os cursos de Administração de Empresas e em Administração com linha formação específica em Comércio Exterior, e com dois (2) para o Curso de Ciências Contábeis**) sob a orientação de um professor que componha o corpo docente da instituição.

O TCC tem como objetivo incentivar o aluno à pesquisa e à conseqüente formação crítica sobre assuntos pertinentes a sua formação, bem como desenvolver habilidade em pesquisa bibliográfica e de campo e integração entre as disciplinas curriculares.

O Trabalho de Conclusão de Curso está em conformidade com as resoluções do Conselho Nacional de Educação (CNE) sobre as Diretrizes Curriculares Nacionais dos Cursos de Graduação em **Administração de Empresas, Administração com linha formação específica em Comércio Exterior e Ciências Contábeis**.

Para ser caracterizado como complementação da formação curricular, o tema do Trabalho de Conclusão de Curso deverá ser condizente com o currículo do curso freqüentado pelo aluno.

NORMAS E PROCEDIMENTOS

As normas e procedimentos abaixo objetivam orientar os graduandos quanto à elaboração do TCC dos cursos de **Administração de Empresas, Administração com linha formação específica em Comércio Exterior e Ciências Contábeis** da Faculdade de Estudos Sociais do Espírito Santo.

1. O Trabalho de Conclusão de Curso constitui-se de quatro etapas:
 - 1.1 **Projeto de Pesquisa;**
 - 1.2 **Monografia;**
 - 1.3 **Artigo Científico e**
 - 1.4 ***Banner.***
2. No final do 5º período do curso o aluno deverá elaborar a proposta de pesquisa que será entregue à coordenação de TCC no último dia letivo do citado período, conforme calendário acadêmico em vigor.
3. No 6º período o **Projeto de Pesquisa** deverá ser concluído e apresentado. No 7º período o aluno deverá elaborar e apresentar a **Monografia** na disciplina Trabalho de Conclusão de Curso I ou Orientação de Trabalho de Curso I, conforme o respectivo curso e no 8º período o aluno deverá elaborar o **Artigo Científico** e o ***Banner*** na disciplina de Trabalho de Conclusão de Curso II ou Orientação de Trabalho de Curso II, conforme o respectivo curso.
4. Os alunos serão orientados por professores designados pela coordenação de TCC, em conjunto com a coordenação do curso.
 - 4.1 Para essa finalidade os alunos formarão grupos na quantidade citada acima e preencherão formulário próprio (disponível para download no blog da turma) contendo:
 - 4.1.1 Tema,
 - 4.1.2 Problema de Pesquisa,
 - 4.1.3 Objetivo Principal,
 - 4.1.4 Objetivos Intermediários/específicos,
 - 4.1.5 Descrição geral do trabalho pretendido (contextualização),
 - 4.1.6 Metodologia de Pesquisa pretendida,
 - 4.1.7 Indicação de Professores orientadores pretendidos,
 - 4.1.8 Nome do aluno,
 - 4.1.9 Matrícula,
 - 4.1.10 Celular (imprescindível, para uso com WhatsApp),

- 4.1.11 Três professores da faculdade, em ordem de preferência dos alunos, como indicativo para possível Prof^o Orientador.
- 4.2 Esse formulário, assim preenchido, deverá ser enviado para o e-mail da coordenação do respectivo curso até o dia **06/08/2018 (segunda-feira)**;
- 4.2.1 Alunos dos cursos de **Administração de Empresas e Administração com linha formação específica em Comércio Exterior** – coord.geral@pioxii-es.com.br e,
- 4.2.2 Alunos do curso de **Ciências Contábeis** – coord.cont@pioxii-es.com.br
- 4.3 Os formulários enviados serão analisados pela coordenação do TCC com o objetivo de estabelecer o professor mais adequado ao tema/problema e ao método escolhidos, observando a preferência citada no formulário;
- 4.4 Cada professor fica previamente autorizado a orientar até dois Trabalhos de Conclusão de Curso, podendo orientar mais, de acordo com sua disponibilidade, afinidade com o tema e anuência da Coordenação de TCC;
- 4.5 A ordem cronológica de chegada do formulário será usada para definição dos grupos que um professor orientará;
- 4.6 O resultado dessa análise será informado aos alunos até o dia **24/08/2018 (sexta-feira)**.
5. Definido o Prof^o Orientador e, ajustado por ele, o assunto a tratar, o aluno deverá elaborar o **Projeto de Pesquisa** em conjunto com o Professor da disciplina e o Professor Orientador, o qual deverá ser composto, obrigatoriamente, de:
- 5.1. Capa e folha de rosto;
- 5.2. Sumário;
- 5.3. Introdução;
- 5.3.1 Contextualização da Pesquisa;
- 5.3.2 Problema de Pesquisa;
- 5.3.3 Objetivos;
- 5.3.3.1 Objetivo Principal;

5.3.3.2 Objetivos Intermediários ou Específicos;

5.3.4 Hipótese ou Suposição;

5.3.5 Relevância do Estudo;

5.3.6 Delimitação da Pesquisa;

5.4 Referencial Teórico: Este capítulo deverá conter os estudos sobre o tema, ou especificamente sobre o problema, já realizados por outros autores em livros, legislações específicas (se for o caso), artigos científicos e sites e revistas especializadas. Deverá conter, portanto, uma revisão da literatura existente, no que concerne não só ao acervo de teorias e as suas críticas, como também a trabalhos realizados que as tomam como referência.

5.5 Metodologia;

5.5.1 Tipo de Pesquisa;

5.5.2 Universo e Amostra;

5.5.3 Coleta de Dados;

5.5.4 Tratamento de Dados;

5.5.5 Análise de Dados;

5.5.6 Limitações do Método;

5.6 Cronograma de Execução da Pesquisa;

5.7 Referências Bibliográficas;

5.7.1 As referências deverão conter, no mínimo, 05 (cinco) livros e/ou periódicos/artigos científicos especializados.

6. O **Projeto de Pesquisa** deverá ser **entregue** à coordenação **até o dia 05/11/2018**, segunda-feira, sob a autorização formal do Professor Orientador. O Projeto deverá ser entregue em meio digital editável e impresso. O meio digital editável deve ser enviado para endereço eletrônico a ser informado pelo professor da disciplina e o meio impresso deve conter três (3) vias em papel A4, fonte Arial, tamanho 12 e espaçamento 1,5. As demais normas estão estabelecidas em regulamentação específica complementar (Normas para Elaboração de Trabalhos Acadêmicos).

7. Os alunos **defenderão** o Projeto de Pesquisa no período de **16 a 23/11/2018**, oralmente, frente a uma banca de **qualificação** composta por três (3) professores, assim definidos: o professor orientador, um professor da IES e o coordenador do TCC (ou, em sua impossibilidade, quem ele indicar). A defesa oral habilita a avaliação da banca de qualificação cujo resultado pode ser “ACEITO” ou “NÃO ACEITO”. Os professores da banca darão nota somente para Projeto de Pesquisa “ACEITO” e se guiarão pelo item abaixo. O tempo total da banca não deverá exceder 40 minutos. Os professores serão designados pela coordenação do TCC.
8. Se aceito, o Projeto de Pesquisa será avaliado com notas variando de 0 (ZERO) a 10 (DEZ) pontos para cada item abaixo:
 - 8.1 (Peso = 1,0) Cumprimento dos prazos estabelecidos pelo professor orientador, bem como presença de todo o grupo para as reuniões de orientação (a banca acompanha o Prof^o. Orientador);
 - 8.2 (Peso = 0,5) Introdução e Contextualização do Problema de Pesquisa;
 - 8.3 (Peso = 2,0) Alinhamento Metodológico de problema, objetivos geral e específicos, justificativa, hipótese;
 - 8.4 (Peso = 2,0) Relevância e alinhamento do Referencial Teórico/Revisão da Literatura com o tema/problema do Projeto;
 - 8.5 (Peso = 0,5) Atendimento às “Normas para Elaboração de Trabalhos Acadêmicos”;
 - 8.6 (Peso = 0,5) Argumentação em sequência lógica adequada (Coerência/Coesão);
 - 8.7 (Peso = 0,5) Adequação à língua portuguesa (normas gramaticais vigentes);
 - 8.8 (Peso = 1,5) Metodologia;
 - 8.9 (Peso = 0,5) Relevância do tema;
 - 8.10 (Peso = 1,0) Apresentação (defesa) à banca de qualificação.
9. As notas atribuídas pelos três professores que compõem a banca de qualificação ao Projeto de Pesquisa, após aplicação dos respectivos pesos, e a nota do

professor da disciplina constituirão as notas do 1º e 2º Bimestre da disciplina de Projeto de Pesquisa.

10. O aluno/grupo, tendo obtido média maior ou igual a 7,00 (sete) na disciplina de Projeto de Pesquisa, deverá elaborar a **MONOGRAFIA** no 7º período.

11. Da apresentação final da Monografia.

11.1 O desenvolvimento e a entrega final da Monografia deverão seguir o seu respectivo Projeto de Pesquisa, salvo parecer contrário aprovado pelo professor orientador e coordenação do TCC;

11.2 Os alunos deverão **entregar** três vias da Monografia à coordenação **até o dia 10/05/2019**, sexta-feira, acompanhada da respectiva ficha de autorização de defesa devidamente assinada pelo professor orientador;

11.3 A Monografia deverá ser composta, obrigatoriamente, de:

11.3.1 Capa e folha de rosto;

11.3.2 Folha de aprovação;

11.3.3 Resumo na língua vernácula (200 a 250 palavras);

11.3.4 Sumário;

11.3.5 Introdução;

11.3.6 Referencial teórico;

11.3.7 Metodologia;

11.3.8 Demonstração e Análise dos resultados;

11.3.9 Conclusão ou Considerações finais;

11.3.10 Referências.

11.3.10.1 As referências deverão conter, no mínimo, 15 (quinze) livros e/ou periódicos/artigos científicos especializados;

11.4 A Monografia deverá ser entregue, mediante autorização do professor orientador, em três vias, em papel A4, fonte Arial, tamanho 12 e espaçamento 1,5. As demais normas estão estabelecidas em regulamentação específica complementar (Normas para Elaboração de Trabalhos Acadêmicos);

- 11.5 A nota da Monografia irá variar entre 0 (zero) a 10 (dez) pontos e irá constituir a média do semestre da disciplina de Trabalho de Conclusão I (curso de Ciências Contábeis) ou Orientação de Trabalho de Curso I (curso de Administração de Empresas ou Administração em Comércio Exterior);
- 11.6 Os alunos defenderão a Monografia oralmente a uma banca examinadora formada por três professores, a qual fará a avaliação, podendo aceitá-la ou não. O tempo total da banca não deverá exceder 50 minutos, sendo que o aluno terá entre 20 e 25 minutos para a sua defesa;
- 11.7 Os professores integrantes da banca examinadora, local, data e horário da apresentação serão definidos pela coordenação do TCC, na forma de agenda, que será informada aos professores, alunos e à coordenação do curso com antecedência;
- 11.8 A avaliação da Monografia será composta pelas notas individuais dos três professores da banca e pela nota do professor da disciplina e contemplará os seguintes itens:
- 11.8.1 (Peso = 1,0) Cumprimento dos prazos estabelecidos pelo professor orientador, bem como presença de todo o grupo para as reuniões de orientação (a banca acompanha o Prof^o. Orientador);
 - 11.8.2 (Peso = 0,5) Introdução e Contextualização do Problema de Pesquisa;
 - 11.8.3 (Peso = 0,5) Alinhamento Metodológico de problema, objetivos geral e específicos, justificativa, hipótese;
 - 11.8.4 (Peso = 1,5) Relevância e alinhamento do Referencial Teórico/Revisão da Literatura com os resultados alcançados pelo TCC;
 - 11.8.5 (Peso = 0,5) Atendimento às “Normas para Elaboração de Trabalhos Acadêmicos” e argumentação em sequência lógica adequada (Coerência/Coesão);
 - 11.8.6 (Peso = 1,0) Metodologia usada;

11.8.7 (Peso = 2,0) Alinhamento da análise dos dados e dos resultados alcançados com a teoria e métodos usados;

11.8.8 (Peso = 1,5) Alinhamento da Conclusão/Considerações finais com a teoria e métodos usados;

11.8.9 (Peso = 0,5) Sugestões para futuras pesquisas;

11.8.10 (Peso = 1,0) Apresentação (defesa) à banca examinadora.

11.9 A Monografia, após apresentação e eventuais correções solicitadas pelos professores da banca examinadora, deverá ser corrigida pelo aluno sob a responsabilidade do Prof^o Orientador, encadernada em capa dura (com lombada) e ser entregue em 01 (uma) via completa ao professor orientador, bem como o arquivo digital editável correspondente deve ser encaminhado ao e-mail coord.geral@pioxii-es.com.br e se aluno de **Ciências Contábeis** – coord.cont@pioxii-es.com.br

11.10 O professor orientador deverá entregar à coordenação de TCC a Monografia conforme item 15.12, bem como a folha de aprovação com a respectiva nota e as fichas de avaliação dos integrantes da banca examinadora, até o **01/07/2019**, segunda-feira.

12. Tendo a Monografia aprovada, o aluno deverá transformá-la em **Artigo Científico**. O Artigo Científico é a apresentação sintética, em forma de relatório escrito, dos resultados das investigações ou estudos realizados durante a elaboração da monografia. O artigo de que trata este regulamento é um meio rápido e sucinto de divulgar e tornar conhecidos, por meio de sua apresentação em seminários e congressos ou de sua publicação em periódicos científicos, o problema de pesquisa, o referencial teórico utilizado (as teorias que serviram de base para orientar a pesquisa), a metodologia empregada, os resultados alcançados e as principais dificuldades encontradas no processo de investigação ou na análise de uma questão. O aluno e o seu professor orientador, desde já, autorizam a Faculdade de Estudos Sociais do Espírito Santo (Faculdade PIO XII) a encaminhar o artigo científico para publicação em eventos ou periódicos definidos pela coordenação.

13. O Artigo Científico deverá ser composto, obrigatoriamente, de:

13.1 Título;

13.2 Autor (es);

13.3 Resumo: deve ser escrito em um único parágrafo. Recomenda-se que sua extensão seja de cerca de 150 palavras (o mais próximo disso e nunca superior), contendo: objetivo, menção breve ao quadro teórico de referência, metodologia, resultados e conclusões, constando, obrigatoriamente, como parte integrante da primeira página. (não é necessário *abstract*, nem palavras-chave);

13.4 Introdução: a Introdução é a primeira parte do texto e deve apresentar uma visão geral do assunto, de tal forma que o leitor possa ter uma noção do conteúdo do trabalho. Além disso, a introdução deve: a) apontar os motivos da realização do trabalho, sua importância, caráter e delimitação do assunto tratado; b) especificar os objetivos (e/ou o problema de pesquisa) do trabalho, explicitando a metodologia adotada para desenvolvê-los; c) referir-se às principais partes do texto, indicando a ordem de exposição e outros elementos do trabalho para situar o tema do trabalho;

13.5 Desenvolvimento textual ou corpo do artigo: Constitui a parte central e mais extensa do trabalho, na qual desenvolve-se detalhadamente o objeto de estudo utilizando-se linguagem impessoal. Atenção especial deve ser dada à estruturação do corpo do trabalho, cuja divisão em capítulos requer sequência lógica e clareza, cada um dos quais começando por uma nova página e também podendo ser dividido em seções (sub-capítulos). A seção, quando for o caso, pode ser subdividida, apresentando seções secundárias. Conforme a ABNT (NB-69/1987), cada capítulo deve ter sua numeração sequencial em algarismos arábicos (1, 2, 3, etc.) e é também possível numerar as seções (1.1, 1.2, 1.3 etc.) e as seções secundárias (1.1.1, 1.1.2, 1.1.3 etc.). De qualquer forma é importante destacar os títulos, sejam dos capítulos ou das seções e subseções, além de se utilizar títulos que chamem a atenção do leitor e represente o conteúdo o qual está se iniciando, ou seja: o título deve sintetizar o texto.

- 13.5.1 O desenvolvimento inclui o referencial teórico, coleta e tratamento dos dados. Uma sugestão que pode facilitar o entendimento do leitor é você, antes de começar um capítulo, fazer uma pequena introdução esclarecendo sobre o que vai ser tratado. Ao terminá-lo, faça um pequeno resumo, lembrando o que foi discutido.
- 13.5.2 As citações bibliográficas textuais, as notas de rodapé, assim como todas as tabelas, quadros e ilustrações essenciais à compreensão do texto, são incluídas nesta parte do trabalho.
- 13.5.3 As tabelas, quadros e ilustrações devem aparecer tão perto quanto possível do lugar em que são mencionadas no texto, respeitando-se a apresentação tipográfica e o aspecto estético. É interessante conter no trabalho, principalmente se houve pesquisa de campo, os resultados da pesquisa em um capítulo a parte;
- 13.6 Conclusão ou considerações finais: Parte final do artigo na qual retomam-se os principais pontos levantados ao longo do desenvolvimento do assunto, apresentando-se as conclusões correspondentes aos objetivos ou hipóteses. A conclusão é a resposta que oferecemos ao leitor após todo o processo de pesquisa. Somente pode-se concluir sobre aquilo que se abordou ou se discutiu no desenvolvimento do trabalho. Ou seja, não se pode escrever na conclusão nada que não tenha sido discutido antes e por outro lado, todos os elementos discutidos no decorrer do texto devem ser mencionados e a alguma conclusão deve chegar.
- 13.6.1 É importante iniciar a conclusão com um breve resgate ao assunto ou problema de pesquisa, destacando-os através de uma síntese do que foi discutido nos capítulos anteriores, para que dessa forma possa facilitar a organização das idéias do leitor e levá-lo a uma facilitação no entendimento da conclusão. O passo seguinte deverá ser apresentado ao leitor o que você concluiu, respondendo de forma clara o problema de pesquisa.

13.6.2 Não devem ser usadas citações nas conclusões, pois o seu conteúdo corresponde à análise do que foi pesquisado e as suas conclusões e reflexões, bem como a sua contribuição para o tema abordado e a literatura existente, além de sugestões para novas pesquisas;

13.6.3 Referências: As Referências deverão conter, no mínimo, 10 (dez) livros e/ou periódicos/artigos especializados.

14. O **Artigo Científico**, em meio digital, editável, deve ser encaminhado ao e-mail coord.geral@pioxii-es.com.br e se aluno de Ciências Contábeis – coord.cont@pioxii-es.com.br e, o impresso, deve ser entregue à coordenação em duas vias **até o dia 07/10/2019 (segunda-feira)**, em papel A4, fonte Times New Roman, tamanho 12, espaçamento simples, com no mínimo 08 páginas e não podendo exceder a 17 (dezesete páginas), incluindo a primeira página (apenas título e resumo), tabelas, figuras, bibliografia e notas de final de texto. Para a paginação inserir número de páginas no rodapé com alinhamento do lado direito. As notas não devem ser colocadas no rodapé e sim no final do texto. As demais normas estão estabelecidas em regulamentação específica complementar (Normas para Elaboração de Trabalhos Acadêmicos).

14.1 Artigos enviados para Congressos, **autorizados pelo orientador e a coordenação de TCC**, já terão nota 7,0 garantida no 1º bimestre, na disciplina Trabalho de Conclusão de Curso II (Ciências Contábeis) e Orientação de Trabalho de Curso II (Administração de Empresas, Administração com linha formação específica em Comércio Exterior), podendo ainda, ter a nota aumentada pelo orientador e coordenação de TCC, dependendo da qualidade do trabalho e ficam dispensados das normas de formação do item acima;

14.2 Artigos **aceitos** e/ou publicados em revistas científicas e congressos, autorizados pelo orientador e pela coordenação de TCC, ficam dispensados das normas de formatação do item 13 e **terão nota 10,0 no 1º bimestre**, na disciplina de Trabalho de Conclusão de Curso II (Ciências Contábeis) e Orientação de Trabalho de Curso II (Administração de Empresas, Administração com linha formação específica em Comércio Exterior).

15. A nota dos demais Artigos Científicos irá variar entre 0 (zero) a 10 (dez) pontos e constituirá a média do 1º bimestre da disciplina Trabalho de Conclusão de Curso II (Ciências Contábeis) e Orientação de Trabalho de Curso II (Administração de Empresas, Administração com linha formação específica em Comércio Exterior).
16. A avaliação do Artigo Científico contemplará os seguintes itens:
- 16.1 (Peso = 1,0) Cumprimento dos prazos estabelecidos pelo professor orientador;
 - 16.2 (Peso = 2,0) Aplicação das normas ABNT, ortografia e semântica;
 - 16.3 (Peso = 1,0) Resumo coerente com o corpo do artigo;
 - 16.4 (Peso = 1,0) Introdução que efetivamente contextualize o tema;
 - 16.5 (Peso = 2,0) Consistência, coerência e sintetização da fundamentação teórica para o desenvolvimento do artigo e seus resultados;
 - 16.6 (Peso = 2,0) Conclusão ou considerações finais alinhada com a teoria e os resultados obtidos;
 - 16.7 (Peso = 1,0) Sugestões para novas pesquisas consistentes.
17. O Artigo Científico será **avaliado pelo professor orientador e pelo coordenador do TCC** e/ou professores designados pela coordenação, podendo ser aceito ou não.
18. Após a apresentação do Artigo Científico o aluno deverá apresentá-lo em formato de *banner* em jornada científica que deverá ocorrer **de 21 a 25 de outubro de 2019**. As despesas com a confecção do *banner* para a jornada científica correrão por conta do aluno.
19. Professores convidados farão parte de uma comissão de avaliadores e os melhores *banners* ganharão prêmios (que serão divulgados previamente aos alunos) da Faculdade. A Coordenação de TCC fará a elaboração de uma escala para visita das turmas aos *banners* e encaminhará previamente aos professores que estiverem dando aula no dia da exposição.
20. A nota do *banner* irá variar entre 0 (zero) a 10 (dez) pontos e constituirá a média do 2º bimestre da disciplina Trabalho de Conclusão de Curso II (Ciências Contábeis) e Orientação de Trabalho de Curso II (Administração de Empresas e Administração em Comércio Exterior).

21. O professor da disciplina deverá encaminhar as notas dos Artigos Científicos e dos *banners* **até o dia 18 de novembro de 2019**, segunda-feira, à coordenação do curso.
22. Os professores orientadores, o coordenador do TCC e o coordenador do curso, em conjunto, tomarão medidas de correção que venham a ser necessárias, para o completo e adequado cumprimento do Trabalho de Conclusão de Curso.
23. Casos não previstos nesse regulamento serão tratados sequencialmente e cumulativamente pelo professor da disciplina, coordenador do TCC, coordenador do curso, coordenador geral, ou pelo colegiado de professores dos respectivos cursos.

Cariacica, ES, 27 de julho de 2018